



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

De Bloemenkinderen (BSO)

Ernani 24

5629 NB Eindhoven

Registratienummer 153643080

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	01-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-12-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	11
Accommodatie.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	18
Accommodatie.....	19
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit eerste jaarlijks onderzoek (na het onderzoek na registratie) beoordeelt de toezichthouder alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Kindercentrum de Bloemenkinderen verzorgt vanaf september 2001 opvang in het Eindhovense stadsdeel Blixembosch. De Bloemenkinderen betreft een kleine particuliere onderneming ($\geq 10 < 50$ werknemers).

Het kindercentrum is gelegen in een jonge woonwijk naast basisschool De Vuurvlinder. Kindercentrum de Bloemenkinderen vormt samen met basisschool de Vuurvlinder het Spilcentrum Sprookjesbosch. De term 'SPIL' staat voor spelen, leren en integreren.

Het kindercentrum heeft een moderne uitstraling, waarbij licht en kleur als belangrijke sfeermakers zijn gebruikt. Het pand bestaat uit 2 verdiepingen: op de begane grond zijn vijf groepen dagopvang gehuisvest en op de eerste verdieping bevinden zich vanaf 19 augustus 2019 vijf BSO-groepen. In 2019 heeft er een verbouwing plaatsgevonden op de eerste etage en buiten waardoor de buitenschoolse opvang is uitgebreid van vier naar vijf basisgroepen (van 85 naar 110 kindplaatsen). In de ochtend worden twee BSO ruimten tevens gebruikt door twee peutergroepen.

De vijf basisgroepen zijn ingedeeld per leeftijd. Vier basisgroepen hebben een eigen groepsruimte en één basisgroep heeft de beschikking over de centrale hal. De inrichting van de ruimtes sluiten aan bij de leeftijd van de kinderen die er worden opgevangen. Daarnaast heeft de buitenschoolse opvang de beschikking over een keuken en een zogenaamde 'Crea-ruimte'.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand is de inspectiegeschiedenis beschreven vanaf 2018.

Soort inspectie	Bevindingen
Jaarlijkse inspectie, 12 maart 2018	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie,	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

19 maart 2019	
Incidenteel onderzoek, 6 juni 2019	Naar aanleiding van de aanvraag uitbreiding kindplaatsen van de houder heeft dit onderzoek plaatsgevonden. Geconstateerd is dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang. Op grond van het onderzoek is geconstateerd dat de uitbreiding van 85 naar 110 kinderen (4-13 jarigen) kan plaatsvinden in plaats van de aangevraagde 116 kindplaatsen. Tijdens deze inspectie zijn een aantal items van de domeinen Pedagogisch beleid, Accommodatie en Veiligheid en gezondheid getoetst.
Jaarlijks onderzoek, 2020	Vanwege COVID-19-pandemie heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.

Huidige inspectie

De inspectie, uitgevoerd op 1 november 2021, betreft het jaarlijks inspectiebezoek. Er heeft een locatiebezoek plaatsgevonden en er heeft een gesprek met de aanwezige beroepskrachten, de planner en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach plaatsgevonden. Op 3 november 2021 heeft er een gesprek (telefonisch) plaatsgevonden met de houder.

In dit inspectierapport zijn niet alle voorwaarden beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich op enkele items van het domein Pedagogisch klimaat, het domein Personeel en groepen en zijn vanwege de recente uitbreiding van kindplaatsen uitgebreid met het domein Veiligheid en gezondheid en het domein Accommodatie.

Conclusie

Alle getoetste inspectie-voorwaarden voldoen, na het toepassen van herstelaanbod, aan de Wet Kinderopvang.

Er heeft herstelaanbod plaatsgevonden binnen het domein Veiligheid en gezondheid rondom het actueel houden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Voor verdere toelichting zie de inhoud van het rapport.

Landelijk register kinderopvang (LRK)

Het kindercentrum staat ingeschreven in het LRK met 110 kindplaatsen met registratienummer 153643080.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen. Het kindcentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

De Bloemenkinderen hanteert een pedagogisch beleidsplan, waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op locatie verwoord is.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit buitenschoolse opvang, art. 11.)

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

Het steunen en opvangen van het kind door te luisteren naar het kind en door goed te letten op het verbale en non-verbale gedrag. □ Het geven van emotionele ruimte aan het kind door het de gelegenheid te bieden zich veilig te voelen en zijn emoties te uiten. (Citaten Pedagogisch beleidsplan de Bloemenkinderen)

Praktijk

Als een beroepskracht ziet dat een kind verdrietig is, gaat de beroepskracht direct in gesprek met het kind. De beroepskracht geeft het kind alle ruimte om haar verhaal te doen en luistert actief naar het kind. Vervolgens vindt er hoor en wederhoor plaats met andere kinderen. De beroepskracht moedigt de kinderen aan om aan elkaar hun ervaringen te vertellen. Als een kind doelloos blijft rondlopen in de groepsruimte, gaat de beroepskracht belangstellend een gesprek aan met het kind. De beroepskracht praat op ooghoogte met het kind. Vervolgens biedt de beroepskracht alternatieven voor zijn spel: 'Wil je misschien de blokken meenemen om een tunnel

5 van 22

te maken <Naam kind>.' Beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. De beroepskrachten sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van het kind en laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Middels een opendeurenbeleid wordt zoveel mogelijk een thuissituatie gecreëerd waar kinderen de ruimte krijgen om zelf te kiezen waar en met wie zij willen spelen. Ze gaan dan even weg bij hun stamgroep en kiezen zelf in welke ruimte ze spelen (en met wie). Alles natuurlijk onder toezicht oog van onze pedagogisch medewerkers. (Citaat pedagogisch beleidsplan de Bloemenkinderen)

Praktijk

Gezien is dat kinderen van de oudste basisgroepen zelf een keuze maken in welke hoeken/ruimtes en bij welke activiteiten zij willen spelen. In deze ruimtes zijn pedagogisch medewerkers aanwezig waardoor zij te allen tijde ondersteuning/begeleiding kunnen ontvangen. Op het activiteitenbord is voor kinderen te zien welke activiteiten die dag mogelijk zijn. Ieder kind hangt zijn/haar naamkaartje bij een activiteit. Kinderen kunnen op een middag zodoende meerdere keuzes maken. De sociale contacten tussen de kinderen wordt op deze manier gestimuleerd en het deelnemen aan diverse activiteiten en het gebruik maken van diverse ruimtes biedt deze kinderen afwisseling en uitdaging. Op deze wijze wordt aangesloten op de behoefte en ontwikkeling van deze leeftijdscategorie.

Tijdens de observatie is gezien dat bovenstaande kenmerkende visie in de praktijk wordt uitgevoerd.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (02-11-2021)
- Interview anders namelijk: (01-11-2021, aanwezige beroepskrachten, planner, pedagogisch beleidsmedewerk/-coach)
- Observatie(s) (01-11-2021)
- Website (<http://www.debloemenkinderen.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden (2) van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

Er wordt voldaan aan de eisen van de Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Door middel van een steekproef is van de aanwezige beroepskrachten (9) gecontroleerd of ze in het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De getoetste beroepskrachten, de BBL-er, de pedagogisch beleidsmedewerker/-coach, de medewerker Technische dienst en de houder zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag en staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen/beroepskrachten hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (2) van het getoetste item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef, op de dag van het onderzoek, de diploma's van alle aanwezige beroepskrachten (9) ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef week 43 en week 42, 2021 geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (2) van het getoetste item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2021	1	2

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2020	22,8
1 januari 2021	24

Jaarlijkse berekening minimale ureninzet

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van Kindercentrum Bloemenkinderen niet op een juiste wijze de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt. De houder heeft volgens de gegevens van het LRK 2 locaties geregistreerd staan. Dit betreffen Bloemenkinderen kinderdagverblijf en Bloemenkinderen Buitenschoolse opvang. Hierdoor heeft de houder een verkeerde som berekend namelijk $(50 \text{ uur} \times 1 (= \text{aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times 24 (= \text{het aantal fte pedagogisch medewerkers})) = 290 \text{ uur}$ op jaarbasis in plaats van $(50 \text{ uur} \times 2 (= \text{aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times 24 (= \text{het aantal fte pedagogisch medewerkers})) = 340 \text{ uur}$ op jaarbasis. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb maar er wordt een verkeerde berekening toegepast. Aangezien geconstateerd is dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zowel in 2020 als in 2021 een arbeidsovereenkomst heeft voor 24 uur per week (0,7 fte) voldoet het aantal beschikbare uren op jaarbasis ruimschoots aan de minimale benodigde inzet voor 2020 en 2021. Om deze reden wordt deze berekening niet meegenomen in de beoordeling.

Schriftelijke vastlegging wijze waarop verplichte minimaal aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker/-coach worden ingezet en verdeeld over de verschillende kindercentra

Kindercentrum Bloemenkinderen exploiteert meer dan één kindercentrum. De houder heeft jaarlijks bepaalt, de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindcentra. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan en inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders. De houder heeft aangegeven direct actie uit te zetten om er voor zorg te dragen, dat de juiste berekening én de wijze waarop de houder deze uren inzet en verdeelt over het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang, in het pedagogisch beleidsplan wordt geplaatst .

De houder heeft de verdeling zodanig vorm gegeven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen bij de uitvoering van de werkzaamheden. In 2021 is er binnen kindercentrum Bloemenkinderen 1 pedagogisch beleidsmedewerker/-coach werkzaam (0,7 fte).

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2021.

Iedere beroepskracht werkzaam bij kindercentrum Bloemenkinderen heeft bij de uitvoering van de werkzaamheden in 2020 coaching ontvangen. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt dit aannemelijk tijdens het interview en door middel van het toesturen van documenten. Tevens blijkt dit uit de interviews die hebben plaatsgevonden met de beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoet aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. Een kind wordt in één basisgroep opgevangen.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen op 01-11-2021
Paars	4 tot 6 jaar	20	14
Groen	4 tot 6 jaar	20	16
*Geel	6+ jaar	22/20	20
Blauw	7 + jaar	24	8
*Wit	7+ jaar	24/26	14

* De houder heeft aangegeven dat het kindaantal in de basisgroepen Geel en Wit kunnen wisselen en wel zodanig dat het maximaal aantal kindplaatsen (110) niet wordt overschreden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (02-11-2021)
- Interview anders namelijk: (01-11-2021, aanwezige beroepskrachten, planner, pedagogisch beleidsmedewerk/-coach)
- Observatie(s) (01-11-2021)
- Personenregister Kinderopvang (verificatiedatum, 22-11-2021)
- Website (<http://www.debloemenkinderen.nl/>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (9 aanwezige beroepskrachten)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (ontvangen, 11-11-2021)
- Plaatsingsoverzicht (week 42 en 43, 2021)
- Presentielijsten (01-11-2021)
- Personeelsrooster (week 42 en 43, 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Master Special Educational Needs: Leraar Speciaal onderwijs, 20-08-2012)
- Arbeidsovereenkomst Pedagogisch Beleidsmedewerker , 17 januari 2018 en 7-08-2021
- Overzicht FTE en locatievoorzieningen, 2020 en 2021
- Overzicht LRK voorzieningen peildatum 01-01-2021 GGD-GHOR ontvangen op d.d.30-01-2020
- lijst extra aanwezigen bij de Bloemenkinderen, ontvangst 18-11-2021
- Inzet pedagogisch coach, ontvangst 18-11-2021
- Planning gesprekscyclus 2020-2021, ontvangst 19-11-2021
- Beroepspraktijkvormingsovereenkomst, 03-11-2021

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Tijdens het onderzoek zijn de EHBO certificaten van 3 aanwezige beroepskrachten getoetst. Alle EHBO certificaten voldoen aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod actuele Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In eerste instantie is geconstateerd dat de houder er onvoldoende zorg voor heeft gedragen het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden. Onderstaand volgen enkele bevindingen *ter illustratie* van de situatie tijdens de inspectie:

- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het volgende opgenomen (citaat): *Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt.....het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten*. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat versie januari 2021. Geconcludeerd kan worden dat het beleid niet actueel is anno 2021 gezien landelijke maatregelen rondom Corona met name het niezen in de elleboog.
- Geconstateerd is dat protocollen/werkwijze rondom Corona zijn ontwikkeld. Echter is hiervan geen verwijzing in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen én staan deze niet vermeld in Bijlage B waarin protocollen en werkinstructies staan opgenomen.
- In Bijlage B van dit beleid zijn protocollen/werkinstructies opgenomen waar naar verwezen wordt. Echter is geconstateerd dat deze bijlage niet actueel is. Zo is het protocol slapen en slaapkamer binnen het team behandeld (mail 21-04-2021) maar is deze actuele versie niet opgenomen in deze bijlage.

Hierop is herstelaanbod aangeboden. De houder heeft aangegeven hiervan gebruik te willen maken.

Conclusie Herstelaanbod actuele Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft binnen het hersteltermijn het aangepaste veiligheids- en gezondheidsbeleid toegestuurd. Geconstateerd is dat de houder er in is geslaagd ervoor zorg te dragen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel is. Met de houder is besproken dat het van belang is om het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden én samen met de beroepskrachten zorg te dragen voor een continue proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Het is aan te bevelen om de werkwijze rondom proces *actueel houden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid* te beschrijven in de beleidscyclus van dit document.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder (02-11-2021)
- Interview anders namelijk: (01-11-2021, aanwezige beroepskrachten, planner, pedagogisch beleidsmedewerk/-coach)
- Observatie(s) (01-11-2021)
- EHBO certifica(a)t(en) (3 aanwezige beroepskrachten)
- Website (<http://www.debloemenkinderen.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Bloemenkinderen, versie januari 2021 / herzien beleid ontvangen 13-12-2021)
- Ongevallenregistratie (overzicht 18-07-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)
- Notulen teamoverleg
- 1 maart 2021 info voor collega's. Beperken van het aantal contacten op opvang
- medewerkers brief coronamaatregelen 07062021
- Protocol verzorging van het binnenmilieu
- Protocol ongevallen en calamiteiten

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (3) van het getoetste item 'Eisen aan de ruimtes' voldoen aan de gestelde eisen.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Binnenruimte

Beschikbare ruimten	Aantal beschikbare m²:
BSO Multifunctionele ruimte (hal 1e verdieping), Groep Wit 7+ jaar	82 m ²
BSO ruimte (1e verdieping) ¹ Groep Paars 4-6 jaar*	54 m ²
BSO ruimte (1e verdieping) ¹ Groep Groen 4-6 jaar*	54 m ²
BSO ruimte (1e verdieping) Groep Blauw rechts + aanbouw 7+ jaar	73 m ²
BSO ruimte (1e verdieping) Groep Blauw links + aanbouw 4-6 jaar	73 m ²
Crearuimte (1e verdieping)	15 m ²
Keuken (1e verdieping)	33 m ²
Totaal aantal m²:	384 m²
Aantal m² per kind (bij 110 kindplaatsen²)	3,5 m²

*Deze ruimten worden overdag gebruikt als peutergroep. Na 11.30 uur zijn er geen peuters meer aanwezig en kan uitsluitend de BSO hiervan gebruik maken.

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de Crearuimte is afgesloten in verband met opslag. Deze dag maken in totaal 72 kinderen gebruik van de buitenschoolse opvang. Dit betekent dat er voldoende beschikbare vierkante meters aanwezig zijn voor het aantal aanwezige kinderen (384-

15= 369:72 kinderen= 5,1 m²). Met de houder is besproken dat er te allen tijde voldoende vierkante meters beschikbaar dienen te zijn voor het aantal aanwezige kinderen.

De inrichting en materialen van de groepsruimtes zijn afgestemd op de leeftijden van de kinderen die hiervan gebruik maken. De ruimtes van de jongste kinderen (basisgroep Paars en Groen) zijn ingericht met diverse speelhoeken die uitdagend zijn voor deze leeftijdscategorie. De inrichting op de andere basisgroepen zijn afgestemd op de oudere kinderen.

Buitenruimte

Buitenschoolse opvang Bloemenkinderen maakt gebruik van de buitenspeelplaats van de aangrenzende basisschool de Vuurvlinder. Deze speelplaats omvat ruimschoots de minimale vierkante meters buitenspeelruimte. Daarnaast kan er gebruik gemaakt worden van een dakterras wat gelegen is aan vier groepsruimtes. De houder geeft aan dat deze ruimte voornamelijk gebruik wordt voor 'chill-momenten'. Op het dakterras zijn twee picknicktafels geplaatst en is voorzien van een omheining.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (02-11-2021)
- Interview anders namelijk: (01-11-2021, aanwezige beroepskrachten, planner, pedagogisch beleidsmedewerk/-coach)
- Observatie(s) (01-11-2021)
- Landelijk Register Kinderopvang (153643080)
- Informatie beschikbare buitenruimte (Plattegrond tijdens inspectie op 06-06-2019 ontvangen)
- 06-06-2019 Meting van de grondoppervlakte van de aangebouwde ruimtes met infrarood pointer door bouwbedrijf
- 17-06-2019 raadpleging GGD GHOR per email.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste

risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Bloemenkinderen
Website : <http://www.debloemenkinderen.nl>
Aantal kindplaatsen : 110

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf De Bloemenkinderen B.V.
Adres houder : Ernani 24
Postcode en plaats : 5629 NB Eindhoven
Website : www.debloemenkinderen.nl
KvK nummer : 17131489
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Antonet Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600 RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 01-11-2021
Opstellen concept inspectierapport : 14-12-2021
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 22-12-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 28-12-2021
Verzenden inspectierapport naar : 28-12-2021
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 12-01-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.